Universitatea

Ștefan cel Mare

Suceava



**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| Facultatea | **Drept şi Ştiinţe Administrative** |
| Departamentul | **Drept şi Ştiinţe Administrative** |
| Domeniul de studii | **Ştiinţe administrative** |
| Ciclul de studii | **Licență** |
| Programul de studii | **Administrație Publică** |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea disciplinei | | | **CONTENCIOS ADMINISTRATIV** | | | | | |
| Anul de studiu | | II | | Semestrul | 3 | Tipul de evaluare | EXAMEN | |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei  DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară | | | | | | | DS |
| Categoria de opționalitate a disciplinei:  DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă | | | | | | | DOB |

1. **Timpul total estimat** (ore alocate activităților didactice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I a) Număr de ore pe săptămână | 2 | Curs | 1 | Seminar | 1 | Laborator/  Lucrări practice | - | Proiect | - |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul  de învățământ | 28 | Curs | 14 | Seminar | 14 | Laborator/  Lucrări practice | - | Proiect | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Distribuția fondului de timp pe semestru | 47 ore |
| II.a) Studiu individual | 45 |
| II.b) Tutoriat (pentru ID) | - |
| III. Examinări | 2 |
| IV. Alte activități (precizați): | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Total ore studiu individual (II.a+II.b+III) | 47 |
| Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV) | 75 |
| Numărul de credite | 3 |

1. **Competențe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competențe profesionale/generale | CP3. Găsește solutii pentru probleme  CP7. Analizează legislația  CP16. Este la curent cu reglementările |
| Competențe transversale |  |

1. **Rezultatele învățării**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cunoștințe | Aptitudini | Responsabilitate și autonomie |
| C1. Studentul/Absolventul:  a) descrie conceptele fundamentale de organizare administrativă și funcționare a instituțiilor publice și private. | C1. Studentul/Absolventul:  a) analizează și interpretează corect principiile de organizare administrativă pentru aplicarea lor în practică. | C1. Studentul/Absolventul:  a) activează cu respectarea standardelor profesionale și a normelor etice în procesul de aplicare a cunoștințelor administrative. |
| C2. Studentul/Absolventul:  a) identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează  sistemul administrativ la nivel național și european. | C2. Studentul/Absolventul:  a) analizează și interpretează corect principiile de organizare administrativă pentru aplicarea lor în practică. | C2. Studentul/Absolventul:  a) activează cu respectarea standardelor profesionale și a normelor etice în procesul de aplicare a cunoștințelor administrative. |
| C4. Studentul/Absolventul:  a) descrie structura și organizarea instituțiilor publice, private și nonguvernamentale, inclusiv a rolurilor și responsabilităților acestora. | C4. Studentul/Absolventul:  a) aplică practic principiile organizaționale pentru asigurarea eficienței și eficacității instituțiilor. | C4. Studentul/Absolventul:  a) activează cu responsabilitate prin contribuția individuală la funcționarea eficientă a instituției din care face parte. |

1. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| Obiectivul general al disciplinei | * Disciplina are ca obiectiv general formarea unei înțelegeri aprofundate asupra mecanismelor juridice prin care se realizează controlul legalității actelor administrative, prin studierea procedurii prealabile, a condițiilor de admisibilitate, a desfășurării procesului în fața instanței de contencios administrativ și a efectelor hotărârilor judecătorești, în scopul dezvoltării capacității de aplicare corectă a normelor de drept administrativ și procesual administrativ în practica profesională. |

1. **Conținutul predării și învățării**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| 1.Considerații introductive. Prezentarea obiectivelor cursului, tematicii disciplinei, bibliografiei, modului de evaluare pe parcurs și a celui de evaluare finală, precum și realizarea altor clarificări necesare | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 2.Obiectul acțiunii contencios | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 3.Procedura prealabilă.Recursul administrativ | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 4.Condiții de admisibilitate ale acțiunii în contencios administrativ | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 5.Procedura în fața instanței de contencios administrativ | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 6.Soluțiile pronunțate de instanța de contencios administrativ | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| 7.Executarea hotărârilor pronunțate de instanța de contencios administrativ | 2 | Prelegerea  Expunerea  Conversaţia |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| * Suportul de curs al titularului de disciplină (Viorescu Răzvan, Contencios administrativ – Suport de curs, Suceava, 2025)   și tematici din resursele bibliografice prezentate mai jos, în limita numărului de ore alocate studiului individual:   * Dana Apostol Tofan, Drept administrativ. Volumul II. Actul administrativ. Contenciosul administrativ, București, Editura C.H. Beck, 2024, cota III 28217 * Sararu Catalin-Silviu, Drept administrativ. Curs universitar. Volumul I , București, Editura Universul Juridic, 2023, cota III 28218 * Sararu Catalin-Silviu, Drept administrativ. Curs universitar. Volumul II , București, Editura Universul Juridic, 2024, cota III 28218 * Mădălina Voican, Drept administrativ romanesc. Partea speciala: Actul administrativ. Domeniul public. Contenciosul administrativ. Raspunderea administrative /. - București : Editura Pro Universitaria, 2023, cota III 28220 * Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004. Legislație conexă și jurisprudență / Iuliana Riciu. - București : Editura Universul Juridic, 2024, cota II 58259 | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aplicații (seminar / laborator / lucrări practice / proiect) | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
| * Seminar introductiv. Familiarizarea studenţilor asupra conţinutul seminarului, prezentarea unor detalii organizatorice * Evoluția contenciosului administrativ în România | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Părțile în litigiile de contencios administrativ. Subiectele de sezină în contenciosul administrativ | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Recursul administrativ. Recursul grațios | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Procedura în fața instanței de contencios administrativ | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Condiții de admisibilitate ale acțiunii în contencios administrativ | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Soluționarea acțiunii în contencios administrativ | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Jurisprudența în materia contenciosului administrativ | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| * Evoluția contenciosului administrativ în România | 2 | Conversaţia  Dezbaterea colectivă  Studiu de caz |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| * Suportul de curs al titularului de disciplină (Viorescu Răzvan, Contencios administrativ – Suport de curs, Suceava, 2025)   și tematici din resursele bibliografice prezentate mai jos, în limita numărului de ore alocate studiului individual:   * Dana Apostol Tofan, Drept administrativ. Volumul II. Actul administrativ. Contenciosul administrativ, București, Editura C.H. Beck, 2024, cota III 28217 * Mădălina Voican, Drept administrativ romanesc. Partea speciala: Actul administrativ. Domeniul public. Contenciosul administrativ. Raspunderea administrative /. - București : Editura Pro Universitaria, 2023, cota III 28220 * Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004. Legislație conexă și jurisprudență / Iuliana Riciu. - București : Editura Universul Juridic, 2024, cota II 58259 | | | |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
| Curs | - capacitatea de a analiza și interpreta legislația privind controlul legalității actelor administrative și procedura contenciosului administrativ (CP7);  - abilitatea de a identifica și propune soluții juridice pentru problemele de legalitate și oportunitate apărute în activitatea autorităților publice (CP3);  - competența de a se menține informat cu privire la modificările legislative și la noile reglementări în domeniul dreptului administrativ și procesual administrativ (CP16). | Examen scris + verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă | 50% |
| Seminar | - aplicarea cunoștințelor teoretice pentru analizarea și soluționarea spețelor privind actele administrative, procedura prealabilă și acțiunile în contencios administrativ (CP3);  - interpretarea și corelarea prevederilor legislative relevante cu practica instanțelor de contencios administrativ (CP7);  - utilizarea corectă și actualizată a surselor de informare juridică pentru documentarea și argumentarea soluțiilor propuse (CP16). | Observația sistematică, verificarea portofoliului (conținând referat teoretic, studiu de caz, recenzie), verificări orale | 50% |
| Laborator/  Lucrări practice |  |  |  |
| Proiect |  |  |  |

Pentru studenții cu dizabilități, activitățile didactice și metodele de evaluare se adaptează în funcție de tipul și gradul acestora, prin: furnizarea materialelor de curs în format accesibil (electronic, tipărit cu font mărit), posibilitatea susținerii evaluării orale sau în timp suplimentar, precum și oferirea de sprijin individualizat și feedback adaptat din partea cadrului didactic.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de curs | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de aplicație |
| 18.09.2025 | Conf. univ. dr. VIORESCU Răzvan | Conf. univ. dr. VIORESCU Răzvan |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării | Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program |
| 21.09.2025 | Conf. univ dr. BILOUSEAC Irina |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta |

|  |  |
| --- | --- |
| Data aprobării în consiliul facultății | Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. PASCARIU Liana Teodora |